



Subventions pour l'innovation de rupture en recherche sur le cancer de la Société canadienne du cancer/Fondation Lotte and John Hecht

Société canadienne du cancer

Guide sur la présentation d'une lettre d'intention
Janvier 2024
Version 1



Canadian
Cancer
Society

Date limite

Date limite pour la lettre d'intention (concurrentielle) :	21 mars 2024 à 17 h HE
Date limite pour la demande intégrale (sur invitation/concurrentielle) :	1 ^{er} août 2024
Annonce des résultats :	Mi-décembre 2024
Date prévue de début du financement :	15 janvier 2025

Pour présenter une demande

Remplissez le formulaire de présentation d'une lettre d'intention qui se trouve ici : <https://canadiancancersociety.questionpro.ca/disruptiveinnovationloi2024> (en anglais seulement)

Il est possible de sauvegarder le formulaire et de continuer à le remplir à un moment ultérieur.

L'étape de la demande intégrale se fera dans le système électronique de gestion des subventions de la SCC – EGrAMS

Pour des questions

Communiquez avec le personnel de la SCC à research@cancer.ca.

Remarque

Veuillez lire attentivement la description du programme sur le [site Web](#) de la SCC avant de soumettre le formulaire de présentation d'une lettre d'intention. Les demandes qui ne respectent pas le programme, les critères d'admissibilité ou d'autres lignes directrices de la SCC seront rejetées.

Remplir une demande

Renseignements de nature administrative (non transmis aux examinateurs) :

Titre du projet :	<i>Inscrivez le titre du projet. Évitez de taper en LETTRES MAJUSCULES. Assurez-vous qu'il n'y a pas de fautes d'orthographe ou de ponctuation.</i>
Prénom du chercheur principal/de la chercheuse principale (CP) :	<i>Inscrivez le prénom du demandeur principal/de la demandeuse principale. Veuillez vous assurer que cette personne a les compétences requises pour agir à titre de chercheur principal/chercheuse principale (voir https://cancer.ca/fr/research/for-researchers/managing-your-grant/eligibility-and-requirements). Veuillez aussi noter qu'une limite d'une demande par chercheur principal désigné/chercheuse principale désignée ou cochercheur principal/cochercheuse principale a été fixée pour ce concours.</i>
Nom du/de la CP :	<i>Inscrivez le nom du demandeur principal/de la demandeuse principale.</i>
Établissement du CP/de la CP :	<i>Inscrivez le nom de l'établissement principal du demandeur principal/de la demandeuse principale. Idéalement, ce sera aussi l'établissement où les fonds seront administrés si la subvention est accordée.</i>
Service :	<i>Indiquez le nom du service où le demandeur principal/la demandeuse principale travaille.</i>
Ville :	<i>Indiquez la ville dans laquelle l'établissement du demandeur principal/de la demandeuse principale est situé.</i>
Province :	<i>Indiquez la province dans laquelle l'établissement du demandeur principal/de la demandeuse principale est situé.</i>
Pays :	<i>Indiquez le pays dans lequel l'établissement du demandeur principal/de la demandeuse principale est situé. Veuillez noter que ce pays DOIT être le Canada pour que la demande soit admissible au financement.</i>
Courriel :	<i>Indiquez l'adresse courriel professionnelle (au travail) du demandeur principal/de la demandeuse principale.</i>
Établissement hôte responsable de l'administration des fonds de subvention :	<i>Si l'établissement responsable de l'administration des fonds de subvention est différent de l'établissement du/de la CP, veuillez l'indiquer ici.</i>
Cette demande sera-t-elle soumise en français? (Veuillez	<i>Sélectionnez Oui ou Non Veuillez remplir toute la demande dans la même langue.</i>

noter que le processus d'examen se déroulera en anglais)	
<p>Passez en revue les types de rôle et l'admissibilité ici (https://cancer.ca/fr/research/for-researchers/managing-your-grant/eligibility-and-requirements). Il sera possible d'ajouter d'autres membres de l'équipe à l'étape de la demande intégrale.</p>	<p><i>Inscrivez le nom, le rôle (type), l'établissement (s'il y a lieu), la province, le pays et le courriel de tous les membres de l'équipe qui sont connus à l'étape de la lettre d'intention.</i></p> <p><i>Les rôles possibles sont les suivants : cochercheurs principaux, codemandeurs, auteurs additionnels, utilisateurs des connaissances (ou agents de mise en œuvre/décideurs) et patients/survivants/aidants.</i></p>
<p>Veillez répondre Oui ou Non à ces questions -</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Première demande (en tant que CP) d'une subvention de recherche à la Société canadienne du cancer (Oui/Non)</i> • <i>Première demande (en tant que CP) d'une subvention de recherche à la Fondation Lotte and John Hecht (Oui/Non)</i> • <i>Première demande (en tant que CP) d'une subvention pour une recherche axée sur le cancer (Oui/Non)</i> • <i>Première demande (en tant que CP) d'une subvention de recherche (Oui/Non)</i>
<p>Veillez sélectionner l'étape du parcours professionnel du/de la CP :</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nouveau chercheur/nouvelle chercheuse/chercheur/chercheuse en début de carrière : tout demandeur qui, au moment de la présentation de la lettre d'intention, occupait un poste universitaire indépendant depuis moins de 5 ans</i> • <i>Chercheur/chercheuse en milieu de carrière : tout demandeur/toute demandeuse qui, au moment de la présentation de la lettre d'intention, occupait un poste universitaire indépendant depuis une période de 5 à 15 ans</i> • <i>Chercheur chevronné/chercheuse chevronnée : tout demandeur/toute demandeuse qui, au moment de la présentation de la lettre d'intention, occupait un poste universitaire indépendant depuis plus de 15 ans</i>

Renseignements sur le projet (transmis aux examinateurs) :

REMARQUE : Veuillez vous assurer qu'il n'y a aucun élément d'identification de l'équipe dans le contenu fourni dans cette section. Si un élément d'identification (nom, établissement, lieu) y apparaît, la lettre d'intention sera rejetée sans conteste.

Résumé public	<p><i>Veillez fournir une description, rédigée dans un langage simple, du projet proposé et de son impact potentiel. Expliquez le but/l'objectif de votre projet, les résultats que vous souhaitez atteindre et pourquoi c'est « maintenant » le moment propice pour réaliser ce projet.</i></p>
---------------	--

	<i>Maximum de 1000 caractères (espaces compris).</i>
Proposition	<p><i>Fournissez une brève proposition résumant ce qui suit :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Le projet qui sera mené, y compris le but global, les objectifs et la justification</i> • <i>En quoi cette proposition est nouvelle, audacieuse et intrigante</i> • <i>Pourquoi le moment est propice pour mener ces travaux – et « pourquoi » ils n’ont encore jamais été tentés (ou réussis)</i> • <i>Une description – sans compromettre l’anonymité – des domaines d’expertise réunis pour cette demande et, le cas échéant, les nouvelles collaborations au sein de l’équipe</i> • <i>Une section décrivant comment le projet pourrait, s’il est fructueux, révolutionner la prévention, la détection et/ou le traitement du cancer</i> <p><i>Maximum de 6000 caractères (espaces compris).</i></p>
Mots clés	<i>Fournissez un maximum de 10 mots clés spécifiques ou termes descriptifs qui décrivent le mieux l’orientation et l’approche de votre projet. Inscrivez un mot clé ou terme par ligne.</i>
Orientation de la recherche	<p><i>Sélectionnez <u>une</u> orientation de la recherche qui reflète le mieux la portée du projet proposé :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Recherche biomédicale – Projets qui reposent sur des systèmes modèles ou qui relèvent de la recherche de base/fondamentale. Il s’agit notamment de comprendre les mécanismes des maladies ou d’étudier les voies cellulaires dans des systèmes modèles ou des lignées cellulaires dérivées de patients. Si une composante du projet utilise des tissus dérivés de patients ou implique des sujets humains, elle doit être codée comme recherche clinique.</i> • <i>Recherche clinique – Projets dont une composante est clinique et/ou implique des sujets humains. Comprend les essais cliniques et les études corrélatives ainsi que la recherche en oncologie psychosociale. En général, elle fait intervenir des êtres humains ou des échantillons prélevés sur des êtres humains. Comprend des interventions telles que médicaments, exercices ou autres programmes, biomarqueurs ou mode d’action de médicaments chez des patients (ou biopsies liquides).</i> • <i>Recherche sur les systèmes de santé et les services de santé – Recherche qui évalue ou tente de résoudre les obstacles aux soins, l’adhésion au traitement, l’utilisation des soins, le surtraitement, les transitions en matière de soins de santé, les stratégies/cadres nationaux, les voies/lignes directrices cliniques, l’éthique, les aides à la décision pour les patients, les effets indésirables des</i>

	<p><i>médicaments, les délais de traitement/les temps d'attente, l'accès/l'équité et/ou les connaissances en matière de santé.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Recherche sociale, culturelle, environnementale et axée sur la santé des populations – Recherche au niveau de la population et sans lien avec le système de santé. Comprend la recherche sur le mode de vie, l'exposition aux toxines, le régime alimentaire ou les enquêtes de surveillance de la population (p. ex. enquête de l'International Tobacco Control [ITC], enquête sur l'utilisation de substances chez les adolescents de la Colombie-Britannique).</i>
--	---

Autorisation de divulgation :

La reconnaissance des énoncés suivants est obligatoire pour finaliser la présentation d'une demande à la SCC.

La SCC dépend du soutien de donateurs pour financer ses subventions et bourses de recherche.

- Les candidats doivent déclarer leur consentement à laisser la SCC et la Fondation Hecht fournir de façon confidentielle un minimum de détails sur leur demande (et, si c'est pertinent, la subvention/bourse accordée) à des donateurs et/ou partenaires potentiels. Les donateurs/partenaires seront tenus de déclarer tout conflit d'intérêts et de signer une entente de confidentialité avant que tout renseignement leur soit transmis. Si la recherche n'est pas financée, tous les renseignements fournis seront détruits.
- Pour les titulaires de subventions/bourses, la SCC et la Fondation Hecht diffuseront les résultats du concours (chercheur principal/chercheuse principale, établissement, membres de l'équipe, titre, valeur et durée de la subvention, résumé public ou scientifique non confidentiel) de même que des mises à jour sur les progrès réalisés et l'impact de la recherche publiquement (avec permission) dans de multiples formes à l'interne et l'externe, notamment sur notre site Web, dans des communiqués, des rapports d'impact annuels, des médias sociaux ou autres moyens de diffusion.
- Les titulaires de subventions/bourses doivent consentir à des demandes raisonnables (proportionnelles au financement reçu) d'appui à des initiatives de marketing, de collecte de fonds et de communication pour permettre un soutien continu de notre mission. Dans ce but, les titulaires de subventions/bourses seront priés de partager des photos, vidéos, bios et autres renseignements au moment du financement, et de participer de temps en temps à d'autres activités (raisonnablement) demandées.

Veillez indiquer votre reconnaissance et votre acceptation des énoncés ci-dessus avant de soumettre votre demande. Si vous sélectionnez « Non » pour cette question, sachez que votre demande sera rejetée.

Soumettre une demande

Une fois que vous aurez rempli votre demande avec un degré de précision et d'exhaustivité qui vous satisfait, veuillez « Soumettre » la demande en appuyant sur le bouton prévu à cette fin. Les demandes doivent être soumises avant la date limite du 21 mars 2024 à 17 h HE.

Aucune autre action n'est nécessaire. Les candidats seront informés des résultats par courriel à la fin du mois de mai 2024. Les candidats dont la lettre d'intention aura été retenue seront invités à présenter une demande intégrale par EGrAMS au plus tard le 1^{er} août 2024 à 17 h HE.